



นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท กรุงเทพโสภณ จำกัด (มหาชน) บริษัท เคดับบลิวซี โลจิสติกส์ จำกัดและบริษัท กรุงเทพคลังเอกสาร จำกัด

บริษัท ได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อชี้แจงรายละเอียดและวิธีการจัดการและการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในการครอบครองดูแลของบริษัทให้มีความปลอดภัยสูงสุดอันเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” บริษัทจึงประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. คำนิยาม

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือ ทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ท่านซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บริษัท กรุงเทพโสภณ จำกัด (มหาชน) บริษัท เคดับบลิวซี โลจิสติกส์ จำกัด และบริษัท กรุงเทพคลังเอกสาร จำกัด ซึ่งต่อไปจะรวมเรียกว่า “บริษัท”

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามคำสั่งของบริษัท

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลที่ทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของบุคคลดังกล่าวเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ให้ถูกต้องตามกฎหมาย

ข้อ 2. ที่มาและข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวม

บริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากท่าน หรือจากแหล่งข้อมูลอื่น ดังนี้

2.1 **ข้อมูลส่วนตัว** ได้แก่ ชื่อ นามสกุล คำนำหน้า อายุ เพศ วันเกิด อายุ ภาพถ่าย หมูโลहित สัญชาติ ศาสนา วันเกิด ข้อมูลจากประวัติส่วนตัว การศึกษา ตำแหน่ง หน้าที่ อาชีพ ข้อมูลการถือหุ้น หมายเลขบัตรประชาชน และหมายเลขหนังสือเดินทาง นามบัตร สัดส่วนการถือครองหุ้น ลายมือชื่อ สถานภาพสมรส ข้อมูลส่วนบุคคลในครอบครัว ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลการตรวจสุขภาพ ข้อมูลชีวภาพ ภาพถ่ายจากกล้องโทรศัพท์วงจรปิด เป็นต้น

2.2 **ข้อมูลการติดต่อ** ได้แก่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ ประเทศ บัญชีระบุตัวตนทางสื่อสังคมออนไลน์และรูปโปรไฟล์ รวมถึงข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นส่วนหนึ่งในโปรไฟล์ที่เกี่ยวข้องกับบัญชีทางสื่อสังคมออนไลน์ดังกล่าว เป็นต้น

2.3 **ข้อมูลละเอียดอ่อน** ได้แก่ ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนาของท่านที่ปรากฏในบัตรประชาชน และ/หรือข้อมูลเกี่ยวกับชาติพันธุ์ที่ปรากฏในเอกสารยืนยันตัวตน เป็นต้น

2.4 **ข้อมูลการเงิน** ได้แก่ หมายเลขบัญชีธนาคาร เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เป็นต้น



บริษัท กรุงเทพโสภณ จำกัด (มหาชน) KRUNGTHEP SOPHON PUBLIC COMPANY LIMITED

ทะเบียนเลขที่ 0107537002435

2.5 ข้อมูลทางเทคนิค ได้แก่ อีเมล รหัสผ่าน ข้อมูลการใช้แอปพลิเคชัน เฟสบุ๊ก ข้อมูลเทคนิคอื่นๆ ที่ได้มาจากการใช้ข้อมูลออนไลน์ เป็นต้น

2.6 ข้อมูลอื่นๆ นอกจากที่กล่าวไว้ในข้อ 2.1-2.5

อนึ่ง บริษัทอาจร้องขอให้ท่านจัดหาข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับท่าน เช่น ข้อมูลส่วนบุคคลของบิดามารดา สามีภรรยา หรือบุตร โดยบริษัทจะดูแลข้อมูลส่วนบุคคลเหล่านั้นให้อยู่ภายใต้นโยบายนี้

ข้อ 3. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

3.1 เพื่อความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจปกติของบริษัท ดังนี้

3.1.1 ประกอบธุรกิจพัฒนา และให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ลงทุนในบริษัทย่อย

3.1.2 ประกอบกิจการคลังสินค้า และทำเรือขนถ่ายสินค้า

3.1.3 ประกอบกิจการรับฝาก และบริหารเอกสาร การสแกนเอกสาร การให้บริการจัดการเอกสารรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

3.1.4 การดำเนินการอื่นใด ได้แก่ การขายสินค้า/การให้บริการแก่ลูกค้าของบริษัท การบัญชี การเงิน การสอบบัญชี การบริหารงานบุคคล การโฆษณาประชาสัมพันธ์ การตลาดการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ เพื่อให้การประกอบธุรกิจดังกล่าวข้างต้นเสร็จสิ้น

3.2 เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน ได้แก่ กฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายประกันสังคม กฎหมายกองทุนเงินทดแทน กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

3.3 เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และหรือวิธีพิจารณาคดีอาญา กฎหมายล้มละลาย เป็นต้น

3.4 เพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

ข้อ 4. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

เมื่อได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว บริษัทจะดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่ได้อธิบายละเอียดไว้ในเอกสารคู่มือของแต่ละหน่วยงาน แยกตามบริษัท

4.1 การดูแลรับผิดชอบการรับสมัครงาน การจ้างพนักงานและการปฏิบัติตามสัญญาจ้างพนักงาน ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน กฎ ระเบียบ และหรือคำสั่งต่างๆ ของพนักงาน รวมทั้งการสิ้นสุดสัญญาจ้างพนักงาน

4.2 การควบคุมดูแลการเข้าออกของผู้มาติดต่อ การควบคุมดูแลการบันทึกข้อมูลภาพผ่าน CCTV การควบคุมดูแลการจ้างช่างงานธุรการต่างๆ

4.3 การดูแลการจ่ายเงินและการรับเงินที่เกี่ยวข้องกับกิจการต่างๆ ของบริษัท

4.4 การจัดทำเอกสารประกอบสัญญาต่างๆ ให้กับหน่วยงานราชการและคู่ค้าของบริษัท และการเปิด Account ให้กับลูกค้ารายใหม่

4.5 การยกเลิกและเพิ่มเติมผู้มีอำนาจ ในการทำธุรกรรมต่างๆ ของบริษัท

4.6 การดูแล การจัดเก็บ การสแกนเอกสารต่างๆ ของลูกค้า และการจัดส่งเอกสารให้ลูกค้า

4.7 การดูแลและให้บริการลูกค้าของบริษัทในด้านต่างๆ รวมทั้งการจัดส่งใบแจ้งหนี้



บริษัท กรุงเทพโสภณ จำกัด (มหาชน) KRUNGHEP SOPHON PUBLIC COMPANY LIMITED

ทะเบียนเลขที่ 0107537002435

- 4.8 การดูแลด้านการจัดซื้อ/จัดจ้าง รวมทั้งการเก็บบันทึกข้อมูลลูกค้าในระบบของบริษัท
- 4.9 การดูแลและจัดทำระบบการใช้งานของพนักงานและของลูกค้า และการรับความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์
- 4.10 การบริหารจัดการเอกสารต่าง ๆ ของลูกค้า และการรับส่งเอกสารต่างๆ ตามคำสั่งของลูกค้า
- 4.11 การสแกนเอกสารและรับส่งไฟล์สแกนเอกสารให้แก่ลูกค้า

ข้อ 5. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแก่บุคคลอื่น

บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้

- 5.1 กลุ่มบริษัท ได้แก่ บริษัท กรุงเทพโสภณ จำกัด (มหาชน) บริษัท เคดับบลิวซี โลจิสติกส์ จำกัดและบริษัท กรุงเทพคลังเอกสาร จำกัด
- 5.2 ผู้รับบริการของบริษัท ได้แก่ ลูกค้าผู้ใช้บริการของบริษัท
- 5.3 ผู้ประกอบวิชาชีพ ได้แก่ แพทย์ ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย ทนายความ เป็นต้น
- 5.4 หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานกำกับดูแลอื่นตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ กรมสรรพากร กองทุนประกันสังคม ศาล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นต้น
- 5.5 บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ธนาคารผู้อำนวยสินเชื่อ บริษัทประกันภัย/ประกันชีวิต บริษัทติดตามทวงถามหนี้ เป็นต้น

ข้อ 6. การโอนข้อมูลไปต่างประเทศ

บริษัทอาจมีความจำเป็นในการ โอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังหน่วยงานต่างประเทศหรือองค์กรระหว่างประเทศ โดยบริษัทจะขอความยินยอมจากท่านก่อน เว้นแต่ กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอนุญาตให้บริษัทกระทำได้อันนี้ ในบางกรณี ผู้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านบางรายอาจอยู่ในประเทศปลายทางที่มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่เทียบเท่ากับมาตรฐานของประเทศไทย เมื่อมีการ โอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ บริษัทจะดำเนินการตามขั้นตอนการรักษาความปลอดภัยเพื่อให้เป็นไปตามหน้าที่ตามกฎหมายเพื่อให้ข้อมูลนั้นได้รับการ คุ้มครองในระดับเดียวกับที่เราคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่บังคับใช้อยู่ในขณะนั้น

ข้อ 7. ระยะเวลาการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ตามวัตถุประสงค์และความจำเป็นและเมื่อข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไม่ต้องเก็บตามวัตถุประสงค์หรือหมดความจำเป็นแล้ว บริษัทจะจัดการลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนได้โดยเร็วที่สุด ตามที่กำหนดในมาตรการรักษาความปลอดภัยของบริษัท แต่ทั้งนี้บริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวต่อไปอีกไม่เกิน 10 ปี นับจากวันที่การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้นสิ้นสุดลง

อนึ่ง กรณีมีเหตุจำเป็นใด ๆ ส่งผลให้บริษัทจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อไปจากที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น บริษัทสงวนสิทธิ์ที่จะขยายระยะเวลาออกไปตามความจำเป็น โดยบริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า



บริษัท กรุงเทพโสภณ จำกัด (มหาชน) KRUNGHEP SOPHON PUBLIC COMPANY LIMITED

ทะเบียนเลขที่ 0107537002435

ข้อ 8. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้ระยะเวลาการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดไว้ในข้อ 7 ท่านมีสิทธิในการดำเนินการดังต่อไปนี้

- 8.1 สิทธิในการถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะในกรณีของบริษัทได้ขอความยินยอมจากท่าน
- 8.2 สิทธิในการขอคืนข้อมูลส่วนบุคคลและขอสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล หรือเปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอม
- 8.3 สิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคล ขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบริษัทอื่นหรือขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทส่งหรือโอน
- 8.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทได้เก็บรวบรวมโดยไม่ได้ขอความยินยอมจากท่านตามที่กฎหมายกำหนด
- 8.5 สิทธิในการขอให้บริษัททำการลบ หรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นท่านได้ เฉพาะในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลหมกความจำเป็น หรือท่านถอนความยินยอม หรือท่านใช้สิทธิคัดค้านตามข้อ 8.4
- 8.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในระหว่างการตรวจสอบให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือหมกความจำเป็นในการเก็บรักษา หรืออยู่ระหว่างการพิสูจน์ตามที่กฎหมายกำหนด
- 8.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

ทั้งนี้ รายละเอียดการใช้สิทธิของท่านในแต่ละประเภะนั้นจะอยู่ในแบบฟอร์มคำร้องที่บริษัทได้จัดทำขึ้น โดยท่านสามารถติดต่อขอรับเพื่อกรอกแบบฟอร์มได้ที่บริษัท

ท่านไม่จำเป็นต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ในการดำเนินการตามสิทธิข้างต้น โดยบริษัทจะพิจารณา และแจ้งผลการพิจารณาตามคำร้องของท่านภายใน 30 วันนับแต่วันที่บริษัทได้รับคำร้องขอดังกล่าว

ข้อ 9. มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งครอบคลุมถึงมาตรการป้องกันด้านการบริหารจัดการ มาตรการป้องกันด้านเทคนิค และมาตรการป้องกันทางกายภาพในเรื่องการเข้าถึงหรือการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล โดยบริษัทได้จัดเก็บข้อมูลตามมาตรฐานระบบ ISMS 27001:2013 (Information Security Management System)

ข้อ 10. การเปลี่ยนแปลงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะทำการพิจารณาทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นประจำเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติ และ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบริษัทจะประกาศนโยบายฉบับล่าสุดให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท



บริษัท กรุงเทพโสภณ จำกัด (มหาชน)
KRUNGDHEP SOPHON PUBLIC COMPANY LIMITED
ทะเบียนเลขที่ 0107537002435

ข้อ 11. ช่องทางการติดต่อ

บริษัท กรุงเทพโสภณ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ 185 ถนนราชบุรีบูรณะ แขวงบางปะกอก เขตราชบุรีบูรณะ กรุงเทพมหานคร 10140
เว็บไซต์ www.kwc.co.th
โทรศัพท์ 02-871-3191-5 ต่อ 279
อีเมล deacha@krungdhepsophon.com

บริษัท เคดับบลิวซี โลจิสติกส์ จำกัด

สำนักงานใหญ่ 185 ถนนราชบุรีบูรณะ แขวงบางปะกอก เขตราชบุรีบูรณะ กรุงเทพมหานคร 10140
เว็บไซต์ www.kwclogistics.in.th
โทรศัพท์ 0-2871-3191-5 ต่อ 279
อีเมล deacha@krungdhepsophon.com

บริษัท กรุงเทพคลังเอกสาร จำกัด

สำนักงานใหญ่ 185 ถนนราชบุรีบูรณะ แขวงบางปะกอก เขตราชบุรีบูรณะ กรุงเทพมหานคร 10140
เว็บไซต์ www.kdc.co.th
โทรศัพท์ 02-871-4558 ต่อ 0
คลังเอกสาร(ระยอง) 11/1 ถนนพิมพา-แสนภูคาช อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดระยอง 24140
อีเมล deacha@krungdhepsophon.com

ข้อ 12. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

นายเดชา สุมีรัง
โทรศัพท์ 02-871-3191-5 ต่อ 279
อีเมล deacha@krungdhepsophon.com

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน 2563 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 26 ตุลาคม 2563

นายชาญชัย ล้ายอดมรรคผล

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท กรุงเทพโสภณ จำกัด (มหาชน)